

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОГО ЦЕНТРА
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Информационное издание

Авторский коллектив

Березина Ирина Валентиновна, Гольдштейн Елена Федоровна, Горшкова
Ирина Борисовна, Иванченко Дмитрий Алексеевич, Колесникова
Татьяна Алексеевна, Кубрак Наталья Владимировна, Тарасенко
Анатолий Иванович, Усова Татьяна Петровна, Фатеева Роза Ивановна

**Информационный центр «Библиотека имени К.Д. Ушинского»
Российской академии образования**



fimc.gnpbu.ru



info@gnpbu.ru



www.facebook.com/groups/yshinka/



МОДЕЛЬ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОГО ЦЕНТРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

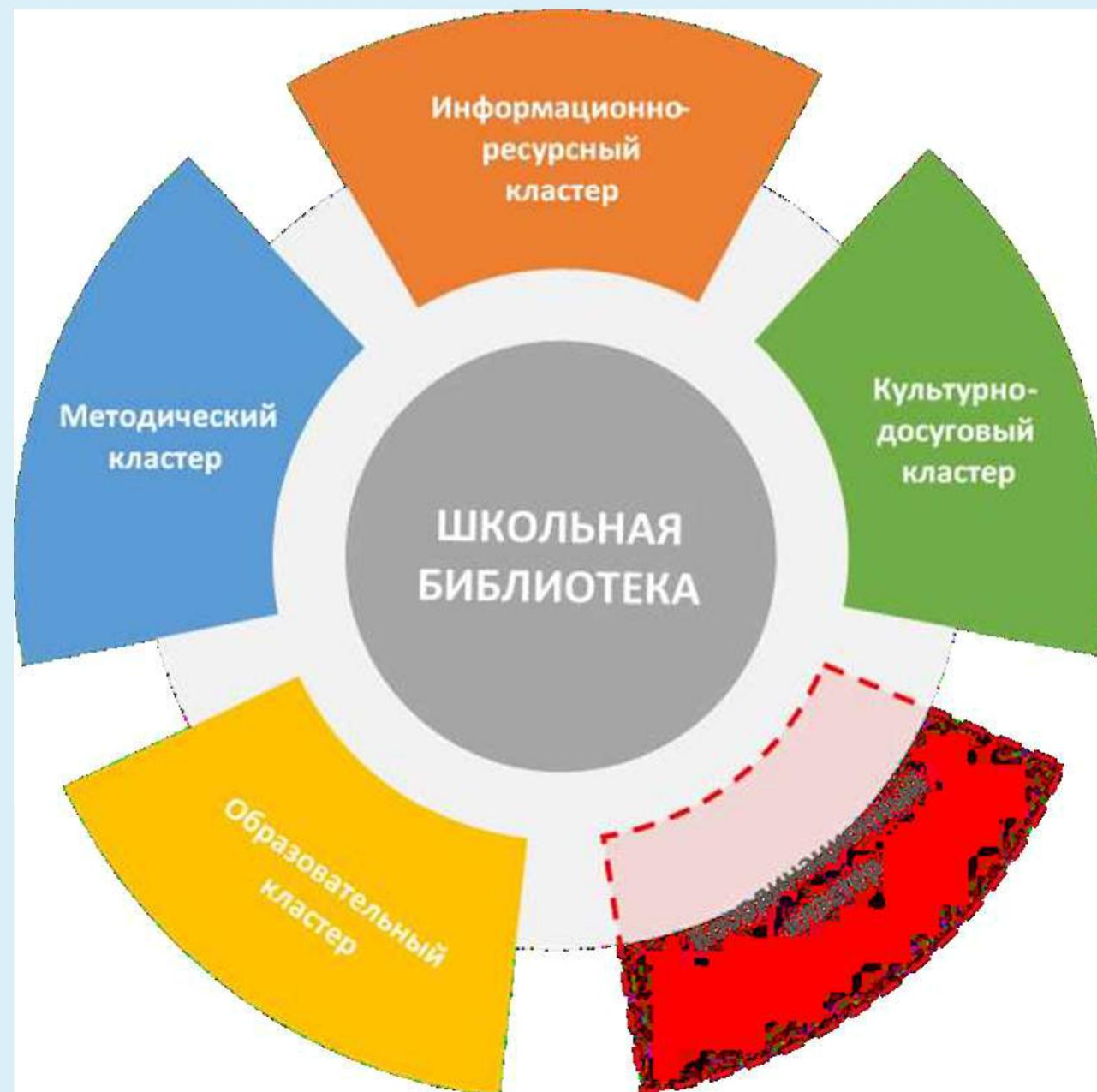
Министерство образования Приморского края

ОПРЕДЕЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОГО ЦЕНТРА

■ **Информационно-библиотечный центр образовательной организации (ШИБЦ)** – структурное подразделение общеобразовательной организации, участвующее в учебно-воспитательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на пользование библиотечно-информационными ресурсами и обеспечивающее информационную, образовательную, методическую, культурно-досуговую и, в ряде случаев, координирующую функции, в том числе, с применением сетевых форм взаимодействия и партнерства.

■ ШИБЦ состоит из нескольких кластеров, разделенных по направлениям деятельности и используемым инструментам, и соответствует минимальным критериям, указанным ниже. Основное место в структуре ШИБЦ занимает **школьная библиотека** (см. рис.).

■ **Кластер** – элемент структуры ШИБЦ, характеризующийся самостоятельным направлением деятельности, интегрированным в общую логику учебно-воспитательного процесса и обеспеченный соответствующими кадровыми, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами.



НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШИБЦ

Школьная библиотека:

формирование, комплектование и учет фондов;
библиотечно-информационное обслуживание;
справочно-библиографическое обслуживание;
Ведение статистической отчетности и разработка
текущих и перспективных планов работы.



НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШИБЦ

Информационно-технический кластер:

обеспечение условий доступа участников образовательного процесса к электронному и мультимедиа контенту, с т.ч. с применением беспроводных технологий; содействие в создании цифровых ресурсов с применением различных программ, сервисов и инструментов; предоставление услуг по печати, сканированию, копированию документов из фондов библиотек.



НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШИБЦ

Культурно-досуговый кластер:

создание условий для проведения интеллектуального досуга (в т.ч. организация пространства для работы, обеспечение наличия дидактического материала); разработка сценариев мероприятий, программ, проектов (в т.ч. положений и конкурсной документации к ним); приобщение пользователей к важнейшим достижениям национальной имировой культуры; воспитание гражданской идентичности, общечеловеческих ценностей инравственных основ через книгу и чтение; популяризация чтения, как основного вида познавательной деятельности и форму проведения досуга; организация массовых мероприятий, ориентированных на развитие общей и читательской культуры личности, содействие развитию критического мышления; руководство клубами по интересам и читательскими объединениями; демонстрация результатов индивидуальной и групповой творческой деятельности (концерты, выставки, лекции и т.д.).



НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШИБЦ

Образовательный кластер:

создание условий для самообразования;

организация обучения навыкам пользования ресурсами ШИБЦ;

Развитие медийно-информационной грамотности и формирования цифровых навыков участников образовательного процесса; поддержка

индивидуальной и групповой проектной деятельности; поддержка

метапредметной деятельности;

Содействие в разработке индивидуальных образовательных траекторий и формировании читательской компетенции обучающихся;

организация мероприятий (бесед, выставок, встреч, лекций, просмотра видеофильмов и др.)

профориентационной направленности, создание информационной базы, информирование о предприятиях и учебных заведениях региона.



НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШИБЦ

Методический кластер:

аналитическая работа по выявлению и апробации различных инструментов, направленных на популяризацию книги и чтения; содействие процессу внедрения и использования в ОО электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; учет, хранение и распространение информационных и методических материалов, создаваемых в образовательной организации; выявление информационных потребностей и удовлетворение запросов в области педагогических инноваций и новых образовательных технологий; содействие в профессиональной подготовке и повышении квалификации персонала ОО; анализ доступных инновационных практик, способствующих повышению качества работы ОО; текущее информирование руководства образовательного учреждения по вопросам управления образовательным процессом; поддержка деятельности педагогических работников в области создания информационных и образовательных ресурсов; трансляция опыта работы ШИБЦ по различным коммуникационным каналам (выступления на конференциях, проведение семинаров и вебинаров, продвижение на интернет-ресурсах и в социальных сетях, публикация в профильных СМИ и т.д.).



НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШИБЦ

Координационный кластер (для ШИБЦ, выполняющих функции методического центра регионального значения)

выполнение функции регионального ресурсного центра по различным образовательным направлениям (опционально), например, физико-математический региональный ИБЦ; краеведческий региональный ИБЦ; исторический региональный ИБЦ и т.п.; обеспечение доступа ШБ и ШИБЦ муниципального образования к сетевым ресурсам ограниченного пользования (электронные библиотеки, медиатеки и пр.); методическая и консультативная поддержка ШБ и ШИБЦ на уровне муниципального образования; содействие в организации повышения квалификации библиотечных работников муниципального образования; осуществление взаимодействия со всеми организациями субъекта РФ и федерального значения, имеющими информационные ресурсы (библиотеки Министерства культуры, вузы, музеи и др.).



КРИТЕРИИ СООТВЕТСТВИЯ ШИБЦ

Требования к пространственно-обособленным зонам

Минимальным требованием, предъявляемым к пространству ШИБЦ является его зонирование. В соответствии с Концепцией развития ШИБЦ должны быть выделены следующие зоны:

- зона получения информационных ресурсов во временное пользование (зона абонементов, административная зона);
- зона для самостоятельной работы с ресурсами на различных типах носителей (зона читального зала и медиатеки);
- зона для коллективной работы с гибкой организацией пространства(коворкинг-зона);
- презентационная зона (интерактивная площадка для проведения массовых мероприятий, выставок, дискуссий, обучения, круглых столов и др.); рекреационная зона (зона для отдыха); зона хранения фондов.

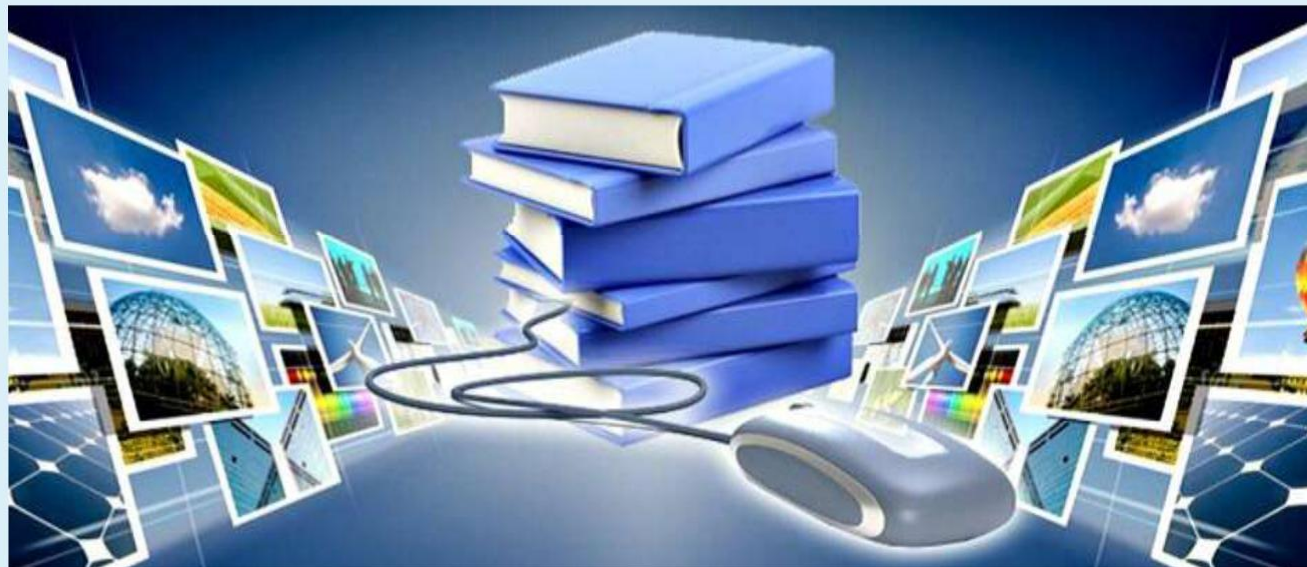
Помимо указанных зон, в соответствии со спецификой деятельности ОО в ШИБЦ могут быть выделены и другие зоны, которые могут быть организованы как внутри помещения школьной библиотеки, так и за ее пределами: коридоры и рекреации, актовый зал и другие помещения ОО, помещения партнеров (залы городских музеев и выставочных экспозиций, помещения публичных городских библиотек, Домов культуры и т.п. при наличии договоров о межведомственном взаимодействии с организациями-партнерами).

КРИТЕРИИ СООТВЕТСТВИЯ ШИБЦ

Требования к техническому и программному обеспечению:

наличие АБИС* для управления процессами деятельности ШИБЦ;
оборудованные рабочие места для сотрудников и пользователей ШИБЦ (не менее 2-х компьютеров с регламентированным доступом к сети Интернет для пользователей ШИБЦ); обеспечен доступ к электронному контенту (электронным и мультимедиа библиотекам, базам данных и т.п.);
наличие демонстрационного оборудования (экран, проектор и т.п.);
наличие программного обеспечения для создания цифровых ресурсов (программы для видео- и аудио- монтажа, работы с презентациями и изображениями и т.п.); копировально-множительная техника (принтер, сканер, копир и т.п.).

**АБИС – автоматизированная информационная библиотечная система*



КРИТЕРИИ СООТВЕТСТВИЯ ШИБЦ

Требования к кадровому составу:

наличие не менее 2-х сотрудников (ставок): заведующий ШИБЦ и библиотекарь (педагог-библиотекарь, методист, технический специалист). Кадровый состав каждого ШИБЦ определяет его заведующий по согласованию с администрацией ОО; высшее или среднее профессиональное образование (библиотечное) сотрудников ШИБЦ. На работу в ШИБЦ могут быть приняты сотрудники с высшим или средним гуманитарным образованием (педагогическое, культурологическое и пр.) при условии обязательного прохождения курсов повышения квалификации или переподготовки по направлению «Библиотечное дело»;

к обеспечению деятельности ШИБЦ должно быть предусмотрено привлечение других участников образовательного процесса: преподаватель информатики, учителя-предметники, методисты, завуч по УФВР, технические специалисты и т.п.



КРИТЕРИИ СООТВЕТСТВИЯ ШИБЦ

Требования к фондам:

в ШИБЦ должны быть представлены основной (универсальный) и специализированный (учебный) фонды. Основной фонд: художественная литература; отраслевая литература (научные, научно-популярные, учебно-методические и т.п. издания по всем направлениям, реализуемым в рамках ООП ОО); справочно-библиографические издания (справочники, словари, энциклопедии); периодические издания; литература по социальному и профессиональному самоопределению обучающихся. Специализированный (учебный) фонд: учебники; учебные пособия; орфографические словари; математические таблицы; сборники упражнений и задач; практикумы; рабочие тетради и т.п.;

фонд ШИБЦ должен удовлетворять запросы всех пользователей ШИБЦ: обучающихся, родителей, педагогов, администрации ОО;

фонд ШИБЦ должен быть разноформатным: представлен как печатными, так мультимедийными и цифровыми изданиями.



ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ ДОКУМЕНТОВ.

Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».

Распоряжение Правительства РФ от 12.03.2016 № 423-Р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2016 - 2020 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 № 996-р».

Приказ Минобрнауки России от 15.07.2016 № 715 «Об утверждении Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров».

Письмо Минобрнауки России от 23.07.2018 № ТС-1627/08 «О школьных информационно-библиотечных центрах».

Методические рекомендации по организации деятельности информационно-библиотечного центра образовательной организации, ИЦ «Библиотека имени К.Д. Ушинского» РАО